

Liite 2d Tarjouslomake osa-alue d Yhteisöllinen asuminen (palautetaan täytettynä liitteineen, mikäli tarjoaja jättää tarjouksensa osa-alueeseen d)

I TARJOAJAN TIEDOT	
1. Yrityksen nimi (mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, ilmoita tässä kaikki ryhmittymän jäsenet)	
2. Yrityksen osoite	
3. Y-tunnus	
4. Yhteys henkilön nimi (mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, ilmoita vain yksi yhteys henkilö)	
5. Yhteys henkilön sähköpostiosoite ja puhelinnumero	ja
6. Yrityksen sähköinen yhteystieto, johon hankintapäätös voidaan antaa tiedoksi	
7. Liiketoimintatietojen ilmoittaminen Mikäli tarjoajan tarjous sisältää luottamuksellisia liiketoimintatietoja, tällaiset tiedot on toimitettava erillisellä liitteellä ja tällaiseen liitteeseen on laitettava merkintä ”Luottamuksellinen”. Salassa pidettävät liitteet on numeroitava ja liitteiden numerot on ilmoitettava viereisessä pystysarakkeessa. Tarjoajan on esitettävä kunkin luottamuksellisen tiedon osalta peruste, jonka johdosta hankintayksikön on käsiteltävä tietoa luottamuksellisenä.	Salassa pidettävät liitteet ja peruste tietojen käsittelylle luottamuksellisia: (Yritystä pyydetään huomioimaan, että kukin salassa pidettävä liite on eroteltava julkisista liitteistä merkinnällä ”Luottamuksellinen”).
8. Tarjoaja jättää tarjouksen yksin.	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x). Mikäli tarjoaja vastaa kohtaan ”Kyllä”, kohtiin 8.1–8.2 alakohtineen ei tarvitse vastata.
TAI	
8.1 Tarjous jätetään ryhmittymänä <i>Yritykset vastaavat suorituksensa sopimuksenmukaisuudesta tilaajalle yhteisvastuullisesti.</i>	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x) Nimeä yritykset sekä näiden osuus ja tehtävät hankinnassa: 1. 2. 3.
8.1.1 Jos tarjous jätetään ryhmittymänä (kaksi tai useampi yritys jättää tarjouksen yhdessä), kaikkien	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)

ryhmittymän jäsenten tulee täyttää tarjoajan soveltuvuudelle tarjouslomakkeen kohdassa II alakohtineen asetetut vaatimukset. Tiedot vaatimusten täyttymisestä kaikkien ryhmittymän jäsenten osalta tulee toimittaa tarjouslomakkeella pyydetyn mukaisesti.	
8.2 Tarjoaja käyttää palvelun suorittamiseen alihankkijaa/alihankkijoita. <i>Tarjoaja vastaa käyttämänsä alihankkijan suorituksen sopimuksenmukaisuudesta kuin omastaan.</i>	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x) nimeä alihankkijat ja ilmoita näiden tehtävät: 1. 2. 3.
8.2.1 Jos tarjoaja käyttää alihankkijoita, kaikkien alihankkijoiden tulee täyttää tarjoajan soveltuvuudelle asetetut tarjouslomakkeen kohdassa II alakohtineen asetetut vähimmäisvaatimukset. Tiedot vaatimusten täyttymisestä alihankkijoiden osalta tulee toimittaa pyydettäessä. Hankintayksiköllä on oikeus kieltäytyä hyväksymästä ehdotettua alihankkijaa sopimusmallissa kuvatuin perustein.	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)

II TARJOAJAN SOVELTUVUUS	
Ohje: <ul style="list-style-type: none"> • Vastatkaa kaikkiin tarjoajan soveltuvuutta koskeviin kohtiin merkitsemällä "X" pystysarakkeen kohtaan "Kyllä" ja toimittakaa tarjouksenne liitteenä pyydetty liitteet. • Valitulta palveluntuottajalta tullaan tarkistamaan kaikki soveltuvuuteen liittyvät asiakirjat ennen sopimuksen tekemistä. • Tarjoajan huomiota kiinnitetään siihen, että hankintayksiköllä on velvollisuus sulkea tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos tarjoaja ei täytä soveltuvuudelle asetettuja vaatimuksia. 	
TARJOAJAN SOVELTUVUUS	VASTAUS
1 HANKINTALAIN 80 §:N JA 81 §:N MUKAISET POISSULKEMISPERUSTEET Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai ryhmittymän jäsentä koske mikään hankintalain 80 §:n tai 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)

<p>Tarjoaja vakuuttaa, ettei tämän tai ryhmittymän alihankkijaa koske mikään hankintalain 80 §:n tai 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.</p> <p><i>Hankintalain 80 §:n mukaisten pakollisten poissulkemisperusteiden tarkistamiseksi puitesopimukseen valittujen tarjoajien tulee toimittaa rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettu ote rikosrekisteristä taikka ehdokkaan tai tarjoajan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön alkuperämaan tai sijoittautumismaan toimivaltaisen viranomaisen antama ote rikosrekisteristä. Rikosrekisteriote ei saa olla kahtatoista kuukautta vanhempi.</i></p> <p><i>Rikosrekisteriotteet toimitetaan pyydettyessä ennen sopimuksen allekirjoitusta.</i></p>	
<p>2 TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET SELVITYKSET</p> <p>Tarjoajan tulee täyttää seuraavat vaatimukset:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tarjoaja on rekisteröitynyt kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisen rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. <p><i>Hankintayksikkö tarkastaa tiedot Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä tai tarjoaja toimittaa pyydettyessä selvitykset rekisteröimättömyyden perusteista.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Tarjoaja on suorittanut veronsa tai tarjoajalla tulee olla veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma. <p><i>Hankintayksikkö tarkastaa tiedot Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä tai tarjoaja toimittaa pyydettyessä selvityksen verovelasta ja veronsaajan hyväksymän maksusuunnitelman.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutusmaksunsa ja muut lakisääteiset maksunsa taikka erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty. <p><i>Tarjoaja toimittaa pyydettyessä todistuksen eläkevakuutusmaksujen maksamisesta taikka selvityksen</i></p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)</p>

erääntyneistä eläkevakuutusmaksuista ja maksunsaajan hyväksymän maksusuunnitelman.

4. Tarjoaja huolehtii lakien mukaisten työehtosopimusten noudattamisesta. Tarjoajan on annettava lain 1233/2006 (Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä, jäljempänä *tilaajavastuulaki*) mukainen selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

5. Tarjoaja huolehtii työterveyshuollon järjestämisestä työntekijöilleen, mikäli sillä on lain mukaan tähän velvollisuus.

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työterveyshuollon järjestämisestä.

6. Tarjoajalla on voimassa oleva työtapaturma- ja ammattitautilaisissa (459/2015) tarkoitettu vakuutus työsuhhteessa oleville työntekijöilleen.

Tarjoaja toimittaa pyydettyä todistuksen vakuutuksen ottamisesta.

Tarjoaja voi toimittaa edellä lueteltujen selvitysten sijasta myös ajantasaisen Vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportin, josta ilmenee, että yritys täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset.

Edellä kuvatut selvitykset ja todistukset eivät saa olla yli kolmea kuukautta vanhoja niiden esittämispäivästä lukien.

Ulkomaisen tarjoajan on toimitettava em. vaadituista todistuksista ja selvityksistä suomenkieliset vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

3 PAKOTTEET

Kyllä (merkitse x)

<p>Euroopan unioni ja/tai Yhdistyneet kansakunnat on asettanut ja saattaa tulevaisuudessa asettaa pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä. Tarjoaja vakuuttaa, että edellä tarkoitettuja pakotteita ei ole asetettu:</p> <p>-tarjoajalle; -tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, -edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille; -tarjoajan välittömille tai välillisille omistajille; -sellaisille alihankkijoille, jotka osallistuvat hankinnan muikaisten palvelujen toimittamiseen; -kyseisten alihankkijoiden hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa kyseissä alihankkijoissa käyttäville henkilöille; eikä -kyseisten alihankkijoiden välittömille tai välillisille omistajille.</p>	
<p>4 VAKUUTUKSET</p> <p>Tarjoajalla on voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus, joka kattaa hankinnan kohteena olevat palvelut ja joka on arvoltaan vähintään 500 000 euroa.</p> <p><i>Tarjoaja toimittaa pyydettyä todistuksen vakuutuksen ottamisesta.</i></p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)</p>
<p>5 TARJOAJAN TALOUDELLINEN ASEMA</p> <p>Tarjoajalla on oltava riittävä vakavaraisuus, taloudellinen kantokyky sekä maksukyky hankinnan kokoon nähden. Tämän arvioimiseksi tarjoajan taloudellisen tilanteen on oltava sellainen, että se Suomen Asiakastieto Oy:n ratingluokituksessa on tyydyttävä (A) taikka tilinpäätöstietojen tai muun vastaavan selvityksen perusteella vastaavaa tasoa.</p> <p><i>Tarjoaja toimittaa pyydettyä Suomen Asiakastieto Oy:n Rating alfa -raportin, joka on alle kolme kuukautta vanha sen esittämis päivästä lukien, tai vain, jos tietoja ei ole Suomen Asiakastieto Oy:n rekisterissä, tilinpäätöstiedot kolmelta (3) viime vuodelta tai muun vastaavan selvityksen.</i></p> <p>Tarjoaja ilmoittaa oikealla olevassa sarakkeessa tarjoajan luottoluokituksen tai muun vastaavan tiedon.</p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)</p> <p>Lisätiedot:</p>
<p>6 TARJOAJAN KOKEMUS HANKINNAN KOHDETTA VASTAAVISTA PALVELUISTA</p>	

Tarjoajalla tulee olla riittävästi kokemusta hankinnan kohdetta vastaavien palveluiden tuottamisesta. Kokemuksensa osoittamiseksi tarjoajalla tulee olla vähintään yksi (1) hankinnan kohdetta vastaava referenssi viimeisen kolmen (3) vuoden ajalta.

Vastaavana referenssinä pidetään sopimussuhdetta, jossa tarjoaja on tuottanut palveluasumisen palveluita päihde- ja/tai mielenterveyskuntoutujille vähintään kahdentoista kuukauden ajan.

Referenssin tulee olla viimeisen kolmen (3) vuoden ajalta. Hyväksyttävänä referenssinä pidetään siten referenssisopimusta, joka on päättynyt aikaisintaan 11/2019 tai tämän jälkeen. Referenssisopimus voi olla edelleen voimassa.

1 Referenssiakkaan nimi	1 Ilmoittakaa referenssiakkaan nimi:
2 Referenssiakkaan yhteyshenkilö ja yhteystiedot	2 Ilmoittakaa referenssiakkaan yhteys- henkilön nimi sekä yhteystiedot (puh.nro ja sähköposti- osoite):
3 Referenssin sisältö	3 Kuvatkaa referenssin sisältö:
4 Sopimuksen ajankohta	4 Ilmoittakaa sopimuksen ajankohta (alka- misajankohta – päättymisajankohta: (kk/vuosi-kk/vvvv)
7 PALVELUISTA VASTAAVA PALVELUPÄÄLLIKKÖ Tarjoajan tulee nimetä tilaajalle tuotettavista palveluista vastaava palvelupäällikkö, joka vastaa päivittäisestä töiden organisoinnista, palveluiden kehittämisestä ja laadunvalvonnasta tarjotussa palveluyksikössä. Palvelupäällikkö tulee nimetä viimeistään palvelutuotannon alkaessa. Nimetyn palvelupäällikön tulee täyttää alla asetetut vaatimukset: <ul style="list-style-type: none">- Palveluista vastaavalla palvelupäälliköllä on hyvä suomen kielen taito.- Palveluista vastaavalla palvelupäälliköllä on tehtävään soveltuva tutkinto sosiaali- ja/tai terveydenhuollon alalta.- Palveluista vastaavalla palvelupäälliköllä on kokemusta sosiaali- ja/tai terveyshuollon päihde- tai mielenterveysasumis-/palveluyksikön tehtävistä vähintään kolme (3) vuotta.	8 Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitse x)
8 LAADUNVARMISTUSJÄRJESTELMÄ	Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitkää "X")

<p>Tarjoajalla tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä, jolla tarjoaja varmistaa palveluiden laadun ja palveluiden toteutumisen sopimuksen mukaisesti. Laadunvarmistuksesta tulee käydä ilmi vähintään seuraavat seikat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Miten tarjoaja varmistaa palveluiden laadun b) Miten tarjoaja varmistaa palveluiden toteutumisen ja resurssien riittävyyden myös työntekijöiden poissaolotilanteissa c) Miten tarjoaja varmistaa työntekijöiden työturvallisuuden ja miten työturvallisuutta koskevat seikat dokumentoidaan tarjoajayrityksessä d) Miten tarjoaja hoitaa reklamoinnit eli reklamointien vastaanottaminen, vastaaminen ja reklamointien johdosta tehtävien toimenpiteiden seuranta 	
<p>Tarjoaja liittää tarjoukseensa tarjoajan laadunvarmistusjärjestelmän, josta käy ilmi edellä vaaditut seikat, ja numeroi sen tarjouksen liitteeksi 1.</p>	<p>Liite nro:</p>
<p>9 TARJOAJAN AIEMPI TOIMINTA</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa, että tämän aikaisemmassa toiminnassa ole todettu vakavia tai toistuvia puutteita asiakas- ja potilas-turvallisuudessa viimeisen kolmen vuoden aikana.</p> <p>Mikäli tai jos tällaisia puutteita on ollut, tarjoajan tulee toimittaa tarjouksen liitteenä selvitys siitä, miten valvontaviranomaisen aikaisemmat huomautukset ja määräykset ovat johdaneet toiminnassa esiintyneiden puutteiden korjaamiseen ja epäkohtien poistamiseen.</p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitkää "X", mikäli puutteita ei ole ollut)</p> <p>Ei <input type="checkbox"/> (merkitkää "X", mikäli puutteita on ollut ja toimittakaa pyydetty selvitys)</p> <p>Liite nro:</p>

<p>III HANKINNAN KOHDETTA KOSKEVAT VAATIMUKSET</p>	
<p>Ohje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarjoajan on vastattava hankinnan kohdetta koskeviin kysymyksiin 1-5 "Kyllä" ja toimitettava tarjouksen liitteenä pyydetty selvitykset. • Tarjoukseen ei tule liittää tarjoajan omia sopimusehtoja. • Tarjoajan huomioita kiinnitetään siihen, että hankintayksikkö on velvollinen sulkemaan tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset tarjouskilpailusta. 	
<p>HANKINNAN KOHDETTA KOSKEVAT VAATIMUKSET</p>	<p>Tarjoajan vastaukset</p>
<p>1 HANKINNAN KOHDE</p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitkää "X")</p>

<p>Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnössä ja sen liitteissä määritelyihin hankinnan kohdetta koskeviin vaatimuksiin, ja sitoutuu tarjouspyynnön vaatimuksiin.</p>	
<p>2 SOPIMUSMALLIN HYVÄKSYMINEN</p> <p>Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnön liitteenä toimitettuun sopimusmalliin ja sitoutuu sopimusehtoihin sellaisenaan.</p> <p>Huom! Tarjoukseen ei ole sallittua liittää tarjoajan omia sopimusehtoja tai varaumia.</p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitkää "X")</p>
<p>3 TARJOAJAN TARJOAMAT PALVELUYKSIKÖT</p> <p>Lisäksi tarjoajan tulee ilmoittaa tarjottujen palveluyksiköiden asukaskapasiteetti. Kapasiteetti annetaan vain tiedoksi eikä ole tarjoajaa sitova.</p>	<p>Ilmoita tarjotut palveluyksiköt, yksiköiden osoitteet, näiden kapasiteetti sekä tarjotaanko yksikössä palvelua ruotsin kielellä:</p>
<p>4 HENKILÖSTÖLOMAKE</p> <p>Tarjoaja toimittaa tarjouksen liitteenä täytetyn henkilöstölomakkeen. Lomake täytetään ja toimitetaan jokaisen tarjotun yksikön osalta.</p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitkää "X")</p>
<p>5 TARJOUKSEN VOIMASSAOLO</p> <p>Tarjoajan tarjous on voimassa kuusi (6) kuukautta tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä lukien.</p>	<p>Kyllä <input type="checkbox"/> (merkitkää "X")</p>

<p>IV TARJOUSTEN HINTAVERTAILU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikäli tarjoaja tarjoaa palveluita eri palveluyksiköissä eri hinnoin, voi tarjoaja kopioida alle lisää lomakerivejä tarvitsemansa määrän. • Mikäli jokaisessa palveluyksikössä on samat hinnat, tarjoaja voi ilmoittaa hinnat yhdellä lomakkeella ja ilmoittaa kohdassa A, että hinnat koskevat kaikkia tarjottuja palveluyksiköitä.
<p>A TARJOUSHINNAT Palveluyksikkö 1, ilmoita palveluyksikön nimi:</p>
<p>Ohje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarjoaja ilmoittaa alla vertailuun vaikuttavat palveluiden hinnat. • Palveluiden hinta sisältää kaikki tarjouspyynnössä liitteineen kuvatut palveluntuottajan vastuut ja velvoitteet. • Tarjoushinnat ovat sitovat, lopulliset ja kiinteät sopimusmallissa kuvatuin tavoin. • Hinnat annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0 %). • Hinnanvaraumia, laskutuslisiä tms. ei hyväksytä.

1 VERTAILUUN VAIKUTTAVAT HINNAT	
Palvelu	Palvelun yksikköhinta
a) Yhteisöllisen asumisen palvelu	€ / vrk
b) Ateriapalvelu	€ / vrk
Vertailuhinta: laske yhteen hinnat a ja b	€

V TARJOUSTEN LAADUN VERTAILU

Ohje:

- Alla on kuvattu tarjousten laadun vertailussa huomioitavat seikat.
- Laadun vertailussa annettavat laatulupaukset sisältyvät annettuihin hintoihin, ellei alla todetusta muuta johdu.

1. HENKILÖSTÖN VÄHIMMÄISVAATIMUKSET YLITTÄÄT OSAAMINEN

Tarjoaja toimittaa tarjouksen liitteenä selvityksen henkilöstön vähimmäisvaatimukset ylittävästä osaamisesta. Osaaminen voi koskea esimerkiksi suoritettuja tutkintoja ja/koulutuksia tai aiempaa työkokemusta. Vertailussa huomioidaan ainoastaan sellainen osaaminen, joka tukee palvelua ja palvelulle asetettuja tavoitteita.

Tarjousten laadun vertailussa selvityksiä arvioidaan seuraavien kriteerein:

- Henkilöstön vähimmäisvaatimukset ylittävän osaamisen laajuus (= kuinka monella yksikön henkilöstöllä on vähimmäisvaatimukset ylittävää osaamista)
- Henkilöstön vähimmäisvaatimukset ylittävän osaamisen monipuolisuus (= osaaminen koostuu erilaisista osaamisesta)

Kumpikin alakriteeri on saman arvoinen. Selvitykset arvioidaan kokonaisuudessaan em. kriteerien perusteella. Parhaimmaksi arvioitu selvitys saa 10 pistettä, muiden tarjoajien selvitykset pisteytetään suhteessa parhaimpaan yhden (1) pisteen tarkkuudella.

Selvityksen pituus voi olla enintään yksi (1) A4-sivu. Ylimenevää osaa ei huomioida tarjousten arvioinnissa.

Tarjoaja toimittaa selvityksen henkilöstön vähimmäisvaatimukset ylittävästä osaamisesta tarjouksen liitteenä. Selvitys tulee toimittaa jokaisen tarjotun yksikön osalta. Selvityksistä tulee käydä ilmi, mitä tarjottua yksikköä selvitys koskee.

Kyllä (merkitkää "X")

2. PALVELUKUVAUS

Tarjoaja toimittaa tarjouksen liitteenä palvelukuvauksen, jossa tarjoaja kuvaa, millaisia vähimmäisvaatimukset ylittäviä palveluita yksikkö tarjoajaa sisältyen palvelun hintaan sekä millaisia palveluita tilaajalla ja/tai asiakkailta on mahdollisuus hankkia palveluntuottajalta erillisellä veloituksella.

Selvityksiä arvioidaan seuraavasti:

A. Palvelun hintaan sisältyvät palvelut, 10 pistettä

- Palveluiden laajuus (= kuinka paljon erilaisia vähimmäisvaatimukset ylittäviä palveluita sisältyy hintaan)
- Palveluiden soveltuvuus (= kuinka hyvin tarjotut palvelut vastaavat palveluita koskeviin tavoitteisiin)

Kumpikin alakriteeri on saman arvoinen. Selvitykset arvioidaan kokonaisuudessaan em. kriteerien perusteella. Parhaimmaksi arvioitu selvitys saa 10 pistettä, muiden tarjoajien selvitykset pisteytetään suhteessa parhaimpaan yhden (1) pisteen tarkkuudella.

B. Erillisellä veloituksella hankittavat palvelut, 10 pistettä

- Palveluiden laajuus (= kuinka paljon erilaisia palveluita tarjoajalla on valikoimissaan)
- Palveluiden soveltuvuus (= kuinka hyvin tarjotut palvelut tukevat palveluille asetettuja tavoitteita)

Kumpikin alakriteeri on saman arvoinen. Selvitykset arvioidaan kokonaisuudessaan em. kriteerien perusteella. Parhaimmaksi arvioitu selvitys saa 10 pistettä, muiden tarjoajien selvitykset pisteytetään suhteessa parhaimpaan yhden (1) pisteen tarkkuudella.

Selvityksen pituus voi olla enintään kaksi (2) A4-sivua. Ylimenevää osaa ei huomioida tarjousten arvioinnissa.

VI TARJOUKSEN ALLEKIRJOITTAMINEN

Tarjouslomakkeen tarjoajan puolesta allekirjoittavalla henkilöllä on oltava siihen laillinen oikeus.

Paikka ja aika:

,

Allekirjoitus:

Nimen selvennys: